

Pólizas de Cuidado de Niños

Este formulario es provisto por Satellite – Apoyando la Calidad del Cuidado Familiar de Niños

F. DÍAS FERIADOS: Por los días feriados señalados a continuación, la casa de los servicios de cuidado de niños estará cerrada y la proveedora [será / no será] pagada. Si el día feriado cae en fin de semana, la proveedora [designará / no designará] el viernes anterior o el lunes después como un día feriado pagado.

- Día de Año Nuevo
- Día de Martín Luther King Jr.
- Día de la Conmemoración
- 4 de julio
- Día del Trabajo
- Día de Acción de Gracias
- viernes seguido al Día de Acción de Gracias
- Víspera de Navidad
- Día de Navidad
- Víspera de Año Nuevo
- Otro – Especifique: _____

*Tachar las cosas
que no aplican*

G. DÍAS DE TIEMPO PERSONAL/ENFERMEDAD/DESARROLLO PROFESIONAL

1. El programa cerrará por _____ días [pagados / no pagados] por año calendario para atender eventos de desarrollo profesional, días de enfermedad, y tiempo personal. Días adicionales no serán pagados.
2. El padre es responsable de encontrar cuidado alternativo para los días de desarrollo profesional, los días de enfermedad, y los días de tiempo personal.
3. Días de enfermedad del niño [serán / no serán] pagados.

H. VACACIONES

1. Padres y proveedores se darán a cada uno un mínimo de _____ [semana(s) / día(s)] de notificación para vacaciones.
2. La proveedora puede tomar hasta _____ [días / semanas] de vacaciones pagadas por año a una tarifa de \$ _____ por [día / semana].
3. El/los padre(s) pagará(n) \$ _____ por [día / semana] por las vacaciones de los niños hasta _____ [días / semanas] por año.

I. BAJO MANDATO DE REPORTAR

1. En conformidad con la Ley Estatal, todas las proveedoras con Satellite, sus asistentes y substitutos son requeridos a reportar a Servicios Humanos del Condado de Dane cualquier sospecha de abuso o negligencia. Proveedoras también están obligados a reportar o informar situaciones en las que tengan razones para creer que un niño ha sido amenazado o sufrido de abuso o negligencia que pudiera ocurrir.
2. La Proveedora tendrá que determinar caso-por-caso si debe o no notificar a los padres después de que un reporte fue hecho. En casos donde la proveedora tiene una estrecha relación de trabajo con los padres, o donde el niño tiene identificado a otra persona como el abusador, puede ser importante informar a los padres que el informe ha sido realizado. En otro de los casos puede ser importante que el informe sea confidencial.

J. RECOGIENDO AL NIÑO

1. El niño solo puede ser recogido por las personas listadas en el *Formulario de Matricula del Niño* (excepto según #2 abajo).
2. La proveedora debe ser informada, por escrito o por teléfono (de antemano), si alguien adicional a los padres o persona autorizada recogerá al niño. Se le puede pedir a la persona que recoge al niño que enseñe su licencia de conducir u otro tipo de identificación con foto.
3. Si, en la opinión de la proveedora, la persona que recoge al niño no está disponible para transportar al niño con seguridad, la proveedora escogerá una de las siguientes opciones:
 - a. Llamar a la persona que está autorizada para emergencias a recoger el niño.
 - b. Llamar a un taxi para que transporte al niño y a la persona que vino a recogerlo, y los gastos del taxi serán cubiertos por el/los padre(s).
 - c. Si la persona que recoge al niño no posee un asiento de seguridad legal, la proveedora puede pedirle a esta persona que deje al niño con la proveedora en lo que obtiene un asiento de seguridad legal para transportar al niño.
 - d. Otro _____
4. Si en la opinión de la proveedora, la persona que recoge al niño no está disponible para transportar al niño con seguridad, y la persona rechaza las opciones ofrecidas en el artículo número 2(dos), la proveedora llamará la policía y reportará que la persona que está operando ese vehículo lo está haciendo ilegalmente.

K. DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD

1. Proveedores y padres tratarán la información de los niños de una manera confidencial.
2. El personal de Satellite puede ser utilizado para consultas de manera confidencial. La proveedora puede compartir la información con Satellite concerniente al niño y la familia.

Pólizas de Cuidado de Niños

Este formulario es provisto por Satellite – Apoyando la Calidad del Cuidado Familiar de Niños

3. El registro de los niños es accesible solo para los padres de los niños, el personal de Satellite, personal de regulación (Certificación, Licencia, Programa de Comidas del USDA) y la proveedora, a menos que el/los padre(s) den su permiso por escrito.
4. Conversaciones entre padre(s) y proveedora relacionadas con niños específicos son sostenidas en privado.
5. Información sensitiva relacionada con los niños y la familia no son compartidas con otras familias que asisten al cuidado o con otros proveedores(as).

L. CUMPLIMIENTO CON LAS NORMAS DE ACREDITACION

Si el padre/guardián(es) tiene una preocupación con el proveedor en cuanto al cumplimiento con las Normas de Acreditación de la Ciudad de Madison, el padre puede ponerse en contacto con Satellite para proveer información o para hacer una queja formal.

1. Primero, comunicar con el proveedor sobre la queja. Esto es el paso más importante en asegurar la comunicación de dos vías. Esto puede ocurrir por una serie de conversaciones.
2. Si la preocupación en cuanto al cumplimiento con las Normas de Acreditación sigue después de los intentos de resolver la queja por hablar con el proveedor, el padre/guardián puede ponerse en contacto con Satellite al (608)270-3438 o SatelliteFCC@DCPCinc.org para hablar de la queja y proveer información, o para hacer una queja formal. Un miembro de Satellite responderá a la queja formal dentro de 10 días laborales.
3. Si el paso 2 no resuelve la queja de manera satisfactoria, el padre/guardián puede entregar una apelación por escrito a la Directora de Satellite. La Directora responderá por escrito dentro de 10 días laborales y determinará la acción apropiada.

M. TRANSPORTE Y EXCURSIONES

1. El programa [Ofrecerá / No Ofrecerá] transporte para los niños durante las horas de cuidado.
2. El programa [Usará / No Usará] el transporte público. Si la respuesta es sí, el medio de transporte público será: _____
3. Si el/la proveedor(a) transporta los niños durante las horas de cuidado:
 - El/la proveedor(a) mantendrá un apropiado seguro de automóvil.
 - La proveedora utilizará asientos de seguridad apropiadamente (cinturones de seguridad) cuando transporte a los niños. Los asientos de seguridad son provistos por [padre / proveedora] y deberán cumplir con los criterios actuales de seguridad.
 - El/la proveedor(a) cumplirá con todas las regulaciones, de vehículos y del estado, referentes al transporte de niños. (Esto incluye tener el registro de conducción del proveedor(a) en el archivo del programa, actualizado anualmente.)
 - Se puede utilizar otro adulto para manejar el automóvil y cumplirá con los criterios mencionados.
 - A fin de llevar un registro de los niños transportados y documentar sus paraderos, incluyendo que ellos han salido del vehículo, el/la proveedor(a) va a: _____
 - Ningún niño va a ser dejado solo en el vehículo. El procedimiento para asegurar esto es: _____
4. La proveedora notificará a el/los padre(s) de todas las excursiones incluyendo la fecha, la hora, el destino y, siempre que sea posible, notificará previamente de la excursión.
5. Información de emergencia de cada niño se llevará cada vez que los niños salen del local. Esto incluirá caminatas en el vecindario.

N. SUSTITUTOS (cuidado sustituto provisto por un adulto calificado)

1. La proveedora debe notificar a el/los padre(s) cuando tenga planes de utilizar sustitutos, o cuando la proveedora sustituta se va a utilizar o fue utilizada para emergencias. Si una proveedora utiliza sustitutos regularmente, el/los padre(s) será(n) notificado(s) con _____ semanas anticipadas al cuidado.
2. La proveedora cumplirá con todas las regulaciones (incluyendo orientación) de los sustitutos o cuidado sustituto.

O. SALUD

1. Ninguna persona puede fumar en el local de la proveedora, ni dentro ni fuera del hogar mientras los niños estén presentes.
2. Los padres informarán a la proveedora si el niño a sido diagnosticado con necesidades de salud (Ej. alergias, asma, condiciones médicas...). Esta información está escrita en el formulario *Inscripción e Información de Salud del Niño*.
3. Proveedora [tiene / no tiene] mascotas en el local. Antes de la adición de una nueva mascota, las familias serán notificadas.
Si hay mascotas en el local:
 - Cantidad y tipo de mascotas en el área de cuidado (también incluye mascotas que están en el área de cuidado después de las horas de operación): _____
 - Número y tipo de mascotas que NO están en el área de cuidado: _____
 - Los niños [tendrán / no tendrán] acceso a los mascotas.
 - Se ha vacunado todas las mascotas para las cuales existe una vacuna efectiva de rabia.
 - Otros vacunas: _____
 - Los niños serán supervisados cuando los animales están accesibles a ellos para asegurar que los niños y los animales estén protegidos de daño.
 - La proveedora tiene un seguro que incluye cobertura para perros/gatos. (Si aplica)

Pólizas de Cuidado de Niños

Este formulario es provisto por Satellite – Apoyando la Calidad del Cuidado Familiar de Niños

4. Proveedora [administrará / no administrará] medicamentos. Si la proveedora administra medicamento, el/los padre(s) proveerá(n) el formulario *Autorización Para Administrar Medicamentos* firmada para todos los medicamentos, recetados y los no recetados, incluyendo ungüentos/pomadas o cremas para aplicar tópicamente (esto incluye crema de panales, productos protectores de la piel, y repelente de insectos). Los medicamentos estarán en el contenedor original.
5. Para proteger la salud de todos los niños, el cuidado no será provisto para un niño que tiene o ha tenido:
 - Una temperatura de al menos _____ grados F. tomada oralmente durante un periodo previo de _____ horas.
 - Diarrea durante un periodo previo de _____ horas.
 - Vómitos durante un periodo previo de _____ horas.
 - Una enfermedad que haga que el niño se sienta muy molesto para participar en las actividades diarias, incluyendo el juego diario afuera.
 - Una enfermedad contagiosa que este en la etapa de contagio.
 - Una erupción en la piel sin identificación.
 - La sospecha de que tiene una inflamación séptica en la garganta (“strep throat”) o conjuntivitis hasta sea diagnosticado. Si los resultados salen positivos, el niño necesita estar bajo medicamento por 24 horas antes de regresar al cuidado.
 - Otro: _____
6. Niños que han estado enfermos, pueden regresar al programa cuando estén libres de síntomas, han sido apropiadamente tratados o tienen permiso médico para regresar al cuidado. La proveedora seguirá los procedimientos regulatorios apropiados para limpieza personal y control de enfermedades contagiosas.
7. La proveedora y el/los padre(s) se notificarán uno al otro si un niño ha sido expuesto a una enfermedad contagiosa. Ciertas enfermedades tienen que ser reportadas al departamento de salud local y al departamento de Licencia del Estado (si el proveedor está licenciado). La exposición a una enfermedad contagiosa será fijada en el programa.
8. La proveedora contactará a el/los padre(s) del niño, si éste se enferma o se hiere durante el día. El/los padre(s) son responsables de recoger al niño en el periodo de una hora después de la notificación hecha por la proveedora. Si no se puede contactar a el/los padre(s), la proveedora contactará a la persona o contacto de emergencia enlistada en el *Formulario de Inscripción del Niño*. Los Niños enfermos serán aislados cerca de la vista y habilidad de escuchar de la proveedora y lo más cómodos posible (área en el hogar para este propósito: _____). Si está licenciado “Las heridas o accidentes que ocurran mientras un niño está bajo el cuidado del centro y, como resultado, el niño necesite ir al doctor estos sucesos necesitan ser reportados a un especialista de licencia.”
9. La proveedora puede requerir que un niño que presente una enfermedad prolongada u observe una condición de salud, visite a un doctor y tenga los exámenes adecuados; y puede negarse a proveer cuidado si el/los padre(s) no proveen un permiso médico para mantenerse en el programa.
10. La proveedora notificará a el/los padre(s) lo más pronto posible si no pueden ofrecer el servicio de cuidado por que se encuentra enferma.
11. Las heridas leves (superficiales) serán lavadas con jabón, agua y seran cubiertas con un vendaje o tratadas con hielo. Los padres serán notificados de la herida leve cuando recojan a su hijo(a). Cualquier tipo de herida o golpe en la cabeza será reportado inmediatamente a el/los padres(s).
12. Todos los medicamentos administrados, accidentes o herida ocurridas en el cuidado, cambios en el comportamiento o apariencia, que sean notables, o cualquier observación de heridas en el cuerpo del niño, recibidas fuera del cuidado de niños, serán documentadas en el cuaderno medico del cuidado. Las Proveedoras de cuidado de niños que son reguladas son requeridas por ley a reportar a las autoridades locales si hay sospecha de abuso o negligencia de un niño.
13. Si hay necesidad de tratamiento medico de emergencia, se llamará al 911 y el niño será llevado a _____. Los padres serán contactados lo más pronto posible después de llamar al 911. Si se necesita una ambulancia, los padres serán responsables por el costo.

P. NUTRICION

1. Toda la comida servida cumplirá con los requisitos nutricionales del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA).
 - Un registro de comida y meriendas estará disponible para repasar.
 - Si padres proveen comida, serán informados de las normas del USDA.
 - Este programa [participa / no participa] en el Programa de Comidas para adultos y niños del USDA.
2. El padre notificará por escrito a la proveedora si el niño tiene necesidades especiales en su dieta o si tiene alergias a ciertas comidas.
3. Las siguientes comidas/meriendas serán provistas: (Comidas/meriendas serán provistas en intervalos no más largos de 3 horas.)

<input type="checkbox"/> Desayuno	<input type="checkbox"/> Merienda en la mañana	<input type="checkbox"/> Padre(s) proveerán la comida
<input type="checkbox"/> Almuerzo	<input type="checkbox"/> Merienda en la tarde	
<input type="checkbox"/> Cena	<input type="checkbox"/> Merienda en la tarde-noche	

Pólizas de Cuidado de Niños

Este formulario es provisto por Satellite – Apoyando la Calidad del Cuidado Familiar de Niños

Q. MATERIALES

Los siguientes materiales serán provistos por los padres:

- | | | |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ungüentos/pomadas | <input type="checkbox"/> Toallitas húmedas | <input type="checkbox"/> Repelente de Insectos |
| <input type="checkbox"/> Pañales desechables | <input type="checkbox"/> Productos Protectores de la Piel (del sol) | <input type="checkbox"/> Otros – Especifique: _____ |
| <input type="checkbox"/> Ropa apropiada para las condiciones del tiempo | | <input type="checkbox"/> Un cambio de ropa extra (con etiqueta) |

R. ACTIVIDADES DEL PROGRAMA

1. Los niños se van a supervisar en todo momento.
2. Como lo definen los Estándares de la Ciudad, la proveedora acuerda en tener una cantidad suficiente de una variedad de materiales y equipo, los cuales son apropiados para los niveles de desarrollo de los niños presentes.
3. El JUEGO es el componente más importante del programa. Se proveerá bastante tiempo, materiales, y espacio para que los niños puedan explorar el mundo a su alrededor. Los niños tendrán oportunidades para utilizar una variedad de materiales de arte, manipulativos y equipo de limpieza de casa.
4. Una variedad de experiencias enriquecedoras iniciadas por la proveedora estarán disponibles para estimular el aprendizaje y el desarrollo de cada niño(a).
5. Si el tiempo permite, los niños (incluyendo infantes y párvulos) saldrán afuera diariamente. Los niños no jugarán afuera cuando: _____
6. Descanso o tiempo para dormir será provisto para todos los niños menores de cinco años de edad quienes están en el cuidado por cuatro o más horas consecutivas. [Padre / Proveedora] va a proveer: Cuna Corralito Saco de Dormir Esterilla para Dormir
7. El horario diario está disponible.
8. El/los padre(s) y la proveedora hablarán sobre el uso de televisión y la proveedora limitará la cantidad y verificará la calidad de los programas.
9. Las actividades incluirán y reflejarán la individualidad del hogar del proveedor(a), igual como la individualidad de los niños y las familias en cuidado.

S. ORIENTACIÓN POSITIVA

1. Las expectativas y disciplina de la proveedora serán apropiadas para la edad del niño, constante y adaptada para cada niño.
2. Perspectiva general de las estrategias de orientación positiva de la proveedora: _____
3. Si el niño está llorando, quisquilloso o angustiado – el niño va a ser consolado de la siguiente manera: _____
4. La proveedora [utilizará / no utilizará] “tiempo muerto” (“time out”) para manejar el comportamiento inaceptable. Si se utiliza “tiempo muerto”, no se puede usar con un niño menor de 3 años de edad y no puede exceder 5 minutos de tiempo.
5. De acuerdo con las regulaciones del estado, acciones que son crueles o humillantes y acciones que puedan ser psicológicamente, emocionalmente o físicamente dañinos, molestos, peligrosos o posiblemente puedan causar una lesión o herida están prohibidas. Estas formas de castigos nunca serán utilizadas, ni siquiera por encargo del/los padre(s).

T. ORIENTACION

1. El procedimiento para asegurar que los empleados, voluntarios y sustitutos reciben una orientación antes de comenzar el trabajo es: _____
2. La orientación incluirá todos los asuntos en el Formulario de Orientación de Personal #DCF-F (CFS2255).
3. El procedimiento para asegurar que los proveedores alternativos en caso de emergencia reciben orientación inmediatamente antes de estar solos con los niños es: _____
4. La orientación para proveedores alternativos en caso de emergencia tiene que incluir los primeros cinco asuntos en el Formulario de Orientación de Personal #DCF-F (CFS2255).

U. PROCEDIMIENTOS DE EMERGENCIA

Los planes de evacuar las premisas en caso de emergencia serán puestos a la vista y practicados mensualmente. Las prácticas de tornado serán realizadas durante la temporada de tornado que es de abril a octubre.

1. En caso de un incendio o una emergencia que requiere que los niños sean evacuados, los niños serán evacuados por la salida segura más cercana. El formulario de asistencia (donde los padres firman diariamente) y la lista de números telefónicos de los padres y contactos de emergencia (tarjetas de emergencia) serán llevadas para asegurar que estén todos los niños y que se le notifique a todas las familias. Los niños se reunirán en: _____
2. En el evento que no se pueda regresar al edificio después de una evacuación necesaria, los niños serán llevados a: _____
3. En el evento de un tornado/ advertencia de tornado, los niños serán llevados a _____. Mantas/colchas, un radio portátil y linterna con baterías extras para los ambos, estarán accesibles. El formulario de asistencia (donde los padres firman diariamente) e información de contactos de emergencia serán llevados.

Pólizas de Cuidado de Niños

Este formulario es provisto por Satellite – Apoyando la Calidad del Cuidado Familiar de Niños

4. Si el cuidado pierde la calefacción, agua o electricidad antes de que el centro abra, lo siguiente ocurrirá: _____
5. Si el cuidado pierde la calefacción, agua o electricidad cuando los niños están en el cuidado, lo siguiente ocurrirá: _____
6. En el caso de que se pierda un niño, todas las áreas del cuidado/lugar serán chequeadas. Si no se puede encontrar al niño, los padres del niño y la policía serán notificados inmediatamente.
7. En el caso de una emergencia personal, la persona de respaldo en caso de emergencia _____ será contactada para que venga al cuidado a supervisar los niños. (_____ contactará a los padres.)
Este individuo será orientado al programa – la Lista de Comprobación de Orientación será completada antes de cuidar por niños y guardado en el archivo. Esta persona debe ser entrenada en Prevención del síndrome del bebe sacudido.

V. OTROS

1. Éste programa tiene Seguro de Responsabilidad de Cuidado de Niños para:
 - Premisas
 - Operación del Negocio
 - Mascotas accesibles a los niños(Miembros Afiliados a Satellite no son requeridos de tener Seguro de Responsabilidad de Cuidado de Niños)
2. Éste programa no proveerá instrucción religiosa.
3. El programa va a observar los productos/equipos que están retirados del mercado para asegurar que ninguno está en el área del cuidado de los niños.
4. Además: _____

Yo, el padre/guarda, por mi firma abajo certifico que he recibido una copia de estas pólizas. Adelante certifico que he leído y entiendo estas pólizas, y consiento en cumplir con ellas.

Padre(s) /guardián(es)

Fecha

Padre(s) /guardián(es)

Fecha

Proveedor(a)

Fecha

Pólizas de Cuidado de Niños

Este formulario es provisto por Satellite – Apoyando la Calidad del Cuidado Familiar de Niños

Añadido a pólizas si se provee cuidado para Infantes & Niños Pequeños

- Niños menores de dos años tendrán horarios flexibles que reflejan las necesidades individuales de los niños. Tendrán atención individual, incluyendo mucho tiempo para hablar. La posición corporal de infantes que no tienen mucha movilidad y su localización en el centro, será cambiado con frecuencia. Habrá espacio seguro y abierto para que los niños puedan moverse sigilosamente y/o andar a gatas. Infantes y niños pequeños serán animados a jugar con una variedad de juguetes y objetos seguros.
- Niños menores de 12 meses serán servidos fórmula o leche de pecho, aménos que haya archivado un permiso escrito por el profesional de salud del niño. Todas las botellas y comidas comerciales necesitan tener etiquetas con el nombre del niño.
- Niños menores de un año de edad dormirán en una cuna o en un corral.
- Para reducir el riesgo de SMIS (Síndrome de muerte súbita infantil), estas normas serán seguidas:
 - Niños menores de un año de edad:
 - El niño será colocado en su espalda en una cuna, a menos que el médico del niño autorice otra posición por escrito.
 - El niño no dormirá en una cuna o corral que contiene materiales como pieles de ovejas, almohadas, mantas mullidas, almohadillas o animales peluches.
 - Niños menores de dos años de edad:
 - Las cunas y los corrales contendrán un colchón ajustado y cualquier cubierta del colchón cabrá perfectamente sobre el colchón. Las camas con agua (waterbeds) no pueden ser usadas.
 - Las sábanas o las mantas serán metidas fuertemente bajo el colchón y mantendrán alejadas de la boca y la nariz del niño.
 - Si un niño se duerme en un columpio o silla de automóvil, el niño será quitado del columpio o silla de automóvil y colocado para dormir en su espalda en una cuna.

Yo, el padre/guarda, por mi firma abajo certifico que he recibido una copia de estas pólizas. Adelante certifico que he leído y entiendo estas pólizas, y consiento en cumplir con ellas.

Padre(s) /guardián(es)

Fecha

Padre(s) /guardián(es)

Fecha

Proveedor(a)

Fecha

Pólizas de Cuidado de Niños

Este formulario es provisto por Satellite – Apoyando la Calidad del Cuidado Familiar de Niños

Añadido a Pólizas Referente a: ASUNTOS DE CUSTODIA

1. El/los padre(s) sin custodio(s) puede(n) recibir información relacionada al niño por parte de la proveedora, si la información es solicitada.
2. Si una orden de restricción, bajo la corte de familia, está vigente e incluye que no exista ningún tipo de contacto con el niño y si se le ha negado todo tipo de colocación física por un juicio familiar, o si el niño ha sido removido del hogar, o si el/los padre(s) sin custodia le ha sido negada la visita de un niño sin supervisión por orden de una corte juvenil, una copia de esta orden será archivada por la proveedora.
3. La proveedora puede entregar al niño a el/los padre(s) sin custodia si esta consistente con la orden de colocación física, del cual la proveedora necesita tener una copia archivada, a menos que una copia de la orden en párrafo 2 (dos) arriba, este archivado con la proveedora, o a menos que la proveedora tenga alguna razón para creer que tal orden pueda ser entregada dentro de las próximas 48 horas.

Yo, el padre/guardián, por mi firma abajo certifico que he recibido una copia de estas pólizas. Certifico que he leído y entiendo estas pólizas y consiento en cumplir con ellas.

Padre(s) /guardián(es)

Fecha

Padre(s) /guardián(es)

Fecha

Proveedor(a)

Fecha

Pólizas de Cuidado de Niños

Este formulario es provisto por Satellite – Apoyando la Calidad del Cuidado Familiar de Niños

Adenda a las Políticas con respeto a: PERSONAL, si aplica

Nombre del Personal: _____

1. Horas de trabajo, almuerzo y tiempos de descanso: _____
2. Días feriados, vacaciones, días de enfermedad, periodos de ausencia: _____
3. Periodo de prueba, evaluaciones de rendimiento, procedimientos para quejas y el proceso disciplinario:
4. El procedimiento que requiere que el personal notifique el titular de la licencia y que el titular de la licencia notifique el departamento tan pronto como posible, pero a lo más tarde el próximo día de negocios, cuando ocurra uno de lo siguiente:
 - a. El empleado ha sido condenado por un crimen
 - b. El empleado ha sido o está siendo investigado por cualquier agencia del gobierno;
 - c. El empleado tiene un encuentro confirmado por el gobierno en contra de el/ella; o
 - d. Una licencia profesional que tiene el empleado ha sido negado, revocado, restringido o limitado de otra manera.

Yo, el padre/guardián, por mi firma abajo certifico que he recibido una copia de estas pólizas. Certifico que he leído y entiendo estas pólizas y consiento en cumplir con ellas.

Padre(s) /guardián(es)

Fecha

Padre(s) /guardián(es)

Fecha

Proveedor(a)

Fecha